

**SkoleGrønnemose Skole**

Høje Gladsaxe Torv 4, 2860 Søborg  
 Telefon: 39 57 32 20  
 E-mail: groennemose@gladsaxe.dk

GLADSAXE

**Skolebestyrelsesmøde**

Grønnemose Skole  
 Høje Gladsaxe Torv 4  
 2860 Søborg  
 Referat

Onsdag d. 27. marts 2019  
 Kl. 19.00 - 21.00

Referat:  
 Mødeleder:

Medlemmer:	Mødt:	Initialer/Underskrift:
Mikkel Kvistgaard Aggerholm		
Mille Kaufmann		
Anders Leth-Espensen	Afbud	
Birgitte Schmidt Berthelsen		
Eyvind Kristian Dekaa		
Hanne Mette Bjerg	Afbud	
Steen Schmidt	Afbud	
Morten Skov Jensen	Udtrådt	
<b>Elevrep.:</b>		
Sofie Mikkelsen		
Tobias Bredholm		
<b>Medarb. rep.:</b>		
Nikolaj Dahlkild		
Marianne Larsen		
Maria Anthoni Lyngge	Afbud	
<b>TEC</b>		
Max Hansen	Afbud	
<b>Suppleant:</b>		
Hanne Sondrup		
<b>Ledelsen:</b>		
Irene Holmquist		
Annette Thisted		

1.	<b>Godkendelse af dagsorden og underskrivning af seneste referat</b>	Dagsorden godkendt Referat godkendt
2.	<b>Generel information</b> Skoleleder Bestyrelsesformand Medarbejdere Elevråd	<p>Kst. Skoleleder Irene Holmquist orienterede omkring den første tid efter tiltrædelsen d.18/3. Hun varetager stadig ledelsen af udskolingen frem mod sommerferien og dermed også ledelsen af prøveafviklingen. Alle elevsager i udskolingen varetages af Helle Jelstrup, som også har samarbejdet med PPR.</p> <p>Flere af de større opgaver på tværs af ledelsesteamet er uddelegeret til andre i teamet bl.a. skemalægningen og i de allerede etablerede konstruktioner omkring opgavevaretagelse, hvor flere deler opgaven, har Irene mulighed for at trække sig og overlade dele af opgaveløsningen til den pågældende faglige leder.</p> <p>Irenes almindelige opgave i bestyrelsen varetages af Helle Jelstrup.</p> <p>Det er afgørende for Irene, at alle medarbejdere oplever perioden frem mod sommerferien som værende stabil, således at alle opgaver kan løses med det forventede faglige niveau.</p> <p>Johanna Diness, sekretær, er ansat i tre måneder så Irene kan få yderligere administrativ hjælp til prøveafvikling og fagfordelingen.</p> <p>Irene er konstitueret frem til sommerferien.</p> <p>De nye computere er nu udleveret til alle elever fra 6.-9.kl. På nuværende tidspunkt har vi nok computere tilbage til at lærerne fra 6.-9.kl kan få udleveret en også. Dette iværksættes hurtigst muligt.</p> <p>Status på praksisforsøget er, at Irene, faglig leder Julie Petersen og lærer Mia Søgaard var hos praksisforsøgsudvalget mandag d.25/3, hvor de fremlagde status og fik feedback i forhold til videre proces og nødven-</p>

		<p>dige afklaringer med henblik på at kvalificere forsøget og den endelige ansøgning, som skal behandles 6.juni.</p> <p>X:IT- Et samarbejde med Kræftens bekæmpelse. (Grønnemose Skole og GXU) Alle elever i udskoling skal igennem et undervisningsforløb, som skal forebygge at elever begynder at ryge i grundskolen. Helle Jelstrup koordinerer projektet..</p> <p>Vi har ansat to indskolingslærere, begge kommer med meget gode anbefalinger og starter 1. april og 1. maj. 2. d og 2. a er i dag blevet orienteret om Sara Sundgaard har opsagt sin stilling. I samme kommunikation blev en løsning for begge klasser præsenteret.</p> <p>Lærer Nikolaj Dahlkild, TR for lærerne informerede om at borgmester Trine Græse gav forvaltningen lov til at forhandle med GLF og at der er en generel tilfredshed med den arbejdstidsaftale, som blev underskrevet i uge 12. Samarbejdet mellem forvaltningen og GLF opleves som positiv styrket.</p>
3.	<b>Gennemgang af Budget</b>	<p>Administrative leder Annette Thisted gennemgik budgettet og besvarede spørgsmål fra bestyrelsen. Budgettet blev godkendt og det blev besluttet fremadrettet at have en kvartalsopfølgning på status i budgettet, næste opfølgning efter sommerferien. Ledelsen orienterede om at genbevillingen af mindreforbrug fra regnskabsåret 2018 bl.a afsættes til ny legeplads, forbedring af udearealer og skolens atriumgård, lydanlæg i festsalen, således at midlerne investeres uden at give skolen fremtidige omkostninger. Den mere detaljerede gennemgang af investeringen af genbevillingen, sættes på dagsordenen på kommende møde.</p>
4.	<b>Skolebestyrelsens arbejde</b> Fastlæggelse af temaer i årshjulet	Udskydes til næste møde

5.	<b>Bestyrelsens sammensætning</b>	Irene orienterede om, at forvaltningen henstiller til, at bestyrelsens sammensætning forbliver uændret indtil den endelige afklaring omkring EUD-linjens fremtid ligger klar.
6.	<b>Status på kontaktfældrefolderen</b>	Der er ikke indkommet kommentarer. Irene kontakter GPV for layout og tryk af folder
7.		
	<b>Evt.</b> Kommende punkter: Tilfredshedsundersøgelse Opdatering af forretningsordenen Proces omkring temaer til årets arbejde Evt opdatering af styrelsesvedtægt	Bestyrelsen ønsker en arbejdsrørdag i efteråret 2019. Denne fastlægges ved første bestyrelsesmøde. Mødet d.25/4 starter kl.17.00 pg.a længere proces vedr. prioritering af temaer til behandling ved årets sidste møder samt møderne for næste skoleår.